

FATTURAZIONE ELETTRONICA: SCELTE INDISPENSABILI E ULTIME VERIFICHE IN VISTA DEL 1° GENNAIO 2019

ALLA LUCE DEL DECRETO FISCALE E DEI PROVVEDIMENTI DI FINE ANNO

Seminario

2 giornate - 11 ore formative

IN EVIDENZA

- > SERVIZIO ESCLUSIVO DI RISPOSTE AI QUESITI
- > WORKSHOP "L'IMPLEMENTAZIONE IN PRATICA DEL PROCESSO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA "

MILANO

27 E 28 NOVEMBRE 2018

in collaborazione con:

 **SANTACROCE**

**IL TEMPO MEGLIO INVESTITO
PER IL TUO FUTURO**

**ADVANCE
BOOKING 15%**
PER LE ISCRIZIONI
ENTRO IL 7/11/2018

CARATTERISTICHE

Il 1 gennaio 2019 debutta la fattura elettronica e il Governo con i **provvedimenti di fine anno approvati il 15 ottobre 2018** ha ridisegnato gli impegni degli operatori non solo per la fattura elettronica, ma anche per la gestione della detrazione IVA e per la gestione obbligatoria dell'invio telematico dei corrispettivi. E' quindi necessario fare un'attenta valutazione per evitare errori e perdere opportunità.

Quali sono i **servizi ancora da attivare** e quali **le azioni indispensabili** per non arrivare impreparati al 1 gennaio e per governare bene il primo semestre del 2019? Ancora molte aziende si chiedono cosa fare per **adeguare rapidamente i processi aziendali alle nuove regole**, mentre altre hanno la necessità di **verificare l'efficacia delle azioni già intraprese**.

Il Seminario, organizzato da 24ORE Business School, **con la collaborazione dello Studio Santacroce & Associati**, delinea in maniera chiara e concreta le indispensabili linee guida per affrontare in maniera consapevole il passaggio alla nuova gestione e individuare le future opportunità legate alla modernizzazione dei processi aziendali.

Rappresenta, per **Direttori Amministrativi, Responsabili Contabilità e Bilancio, Tax Manager, Consulenti e Professionisti**, un'occasione unica di confronto diretto con i massimi Esperti del settore.

SERVIZIO ESCLUSIVO DI RISPOSTE AI QUESITI

Gli iscritti al Seminario potranno accedere a un'area riservata e **inviare i quesiti da 7 giorni prima a 15 giorni dopo la data del Seminario**.

Riceveranno una risposta personalizzata. I quesiti più significativi saranno oggetto di analisi in aula.

IL WORKSHOP

Il Seminario è completato da un **workshop operativo** nel corso del quale, **grazie al contributo di manager di primarie realtà aziendali**, verranno esaminati e verificati in concreto gli step della implementazione del processo di fatturazione.

IL NUMERO CHIUSO

Per garantire la qualità del servizio e la massima interazione con gli Esperti, il seminario è a numero chiuso.

I DOCENTI

La docenza è affidata a **Benedetto Santacroce e Alessandro Mastromatteo**, massimi Esperti del settore, autori di numerosi articoli, approfondimenti e guide Sole 24 ORE sul tema. Interverranno, inoltre, **manager di importanti realtà aziendali** che porteranno la loro esperienza sui profili più strettamente operativi legati alla implementazione in azienda del processo di fatturazione elettronica.

IL MATERIALE DIDATTICO

Ai partecipanti sarà fornito il materiale didattico in formato elettronico predisposto ad hoc dai Docenti.

LA STRUTTURA

Il Seminario si articola in **due giornate d'aula** per un totale di 11 ore formative:

Orari delle lezioni:

- > **27 novembre 2018**: dalle 9.30 alle 17.30
- > **28 novembre 2018**: dalle 9.30 alle 13.30

CALENDARIO DELLE LEZIONI 2018

Novembre 2018

Martedì 27

Martedì 28

IL PROGRAMMA

LE NUOVE REGOLE DEL DECRETO FISCALE, LE STRATEGIE E I PASSI DA COMPIERE

- > Come affrontare l'emergenza tempo senza perdere opportunità
- > Le regole di fondo: distinzione tra dati obbligatori e di processo
- > La convivenza impossibile tra fattura elettronica e cartacea: effetti sanzionatori diretti e indiretti
- > Le fasi di un progetto minimale ma efficiente
- > Le strategie da rinviare
- > La gestione del 1° semestre 2019 e la gestione dei corrispettivi telematici

CONTENUTO DELLA FATTURA E PRASSI AZIENDALE

- > Il contenuto fiscale obbligatorio
- > Le prassi aziendali per la gestione del ciclo attivo e passivo
- > Le scelte da operare sul tracciato
- > Le modifiche organizzative

LE RELAZIONI TRA CLIENTE E FORNITORE

- > L'aggiornamento delle anagrafiche clienti
- > Gli obblighi del emittente e del destinatario
- > I condizionamenti delle regole di funzionamento del SdI
- > L'utilizzo dei servizi dell'Agenzia delle Entrate e di altre autorità pubbliche: preregistrazione, QRcode, consultazione fatture

LE VECCHIE E LE NUOVE PROBLEMATICHE FISCALI DA RISOLVERE

- > La fattura immediata e differita: emissione
- > La gestione delle note di variazione
- > Le proforma: operazioni interne e internazionali
- > Le autofatture: da quelle spia a quelle per omaggi
- > La gestione dei registri IVA
- > La conservazione delle fatture: scelte tra il servizio dell'Agenzia e un prestatore esterno
- > La detrazione IVA

I PRESIDI NECESSARI PER LA GESTIONE DEGLI ESITI

- > Gli scarti delle fatture: emissione, riemissione e ricezione
- > I mancati recapiti
- > I minimi e i consumatori finali
- > La gestione degli esiti da parte del SdI
- > Le comunicazioni off line

I PROFILI GESTIONALI E CONTRATTUALI

- > Ordine di acquisto
- > I dati contrattuali
- > I pagamenti: le regole dell'art. 62 del Dl 1/2012 e del Dlgs 192/2012
- > La consegna delle merci e l'utilizzo della fattura accompagnatoria

I RAPPORTI CON CONSUMATORI FINALI E NAZIONALI ESCLUSI

- > Il processo da implementare con il consumatore finale
- > Le vendite in duty free
- > La gestione della fatturazione con i minimi, forfettari e imprenditori agricoli

L'ESTEROMETRO: I NON RESIDENTI E GLI IDENTIFICATI

- > Il perimetro soggettivo della comunicazione: il problema degli identificati
- > Le operazioni incluse nell'esterometro
- > Le scelte operative: modalità di comunicazione delle operazioni attive e passive

WORKSHOP

L'IMPLEMENTAZIONE IN PRATICA DEL PROCESSO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA

- > Esame dei quesiti inviati o presentati
- > La nuova gestione del rapporto fornitori clienti
 - Dalla gestione dell'anagrafica ai nuovi servizi dell'Agenzia
 - La gestione dei pagamenti
- > La gestione delle trasferte dei dipendenti
 - Le scelte delle imprese
 - Le regole fiscali
 - La gestione informatica del processo
- > La gestione della fatturazione attiva e passiva
 - La scelta di appoggiarsi a un provider
 - L'impostazione del processo: le problematiche dell'invio e della ricezione delle fatture
 - Le note di variazioni
- > Le regole e i consigli per la gestione informatica e organizzativa degli esiti dello SdI
 - I controlli preventivi e la presa in carico
 - Gli scarti delle fatture non compatibili con il SdI
 - Gli esiti di consegna e mancato recapito

DOCENTI E TESTIMONIANZE

Biagio Calcagno

Tax Manager Europe
Barilla Group

Matteo Ravera

Head of Tax & Customs Italy
Ferrero S.p.A.

Lorenzo Della Vedova

Data Integration Business Unit
Manager - Archiva S.r.l.

Benedetto Santacroce

Avvocato
Studio Santacroce & Associati

Alessandro Mastromatteo

Avvocato
Studio Santacroce & Associati

Aaron Meneghin

Head of Group Tax
Valentino S.p.A.



INFORMAZIONI E MODALITÀ DI ISCRIZIONE

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

> Iscrizione al Seminario :
€ 790,00 + IVA

ADVANCE BOOKING
SCONTO 15%
VALIDO SINO AL 7/11/2018

> Iscrizione al Seminario:
€ 671,00 + IVA

€ 119,00
di risparmio

OFFERTE COMMERCIALI NON CUMULABILI CON L'ADVANCE BOOKING

ISCRIZIONE MULTIPLA

- **SCONTO 10%** per l'acquisto di 2 iscrizioni da parte della stessa Azienda/Ente
- **SCONTO 15%** per l'acquisto di 3 o più iscrizioni da parte della stessa Azienda/Ente

AGEVOLAZIONI ABBONATI


- **SCONTO 10%** abbonati al quotidiano, alle riviste specializzate, ai partecipanti alle precedenti iniziative di 24 ORE Business School


PER ISCRIZIONI E INFORMAZIONI

Il percorso è a **numero chiuso**

 **Dal sito internet:**
bs.ilssole24ore.com

 **Telefonicamente** 02 30300602

 **e-mail:**
iscrizioni.bs24@ilssole24ore.com
con successivo invio della scheda di iscrizione

 **Fax:** 02 3022.3414
inviando direttamente
la scheda di iscrizione

COORDINAMENTO DIDATTICO

Sandra Pasimeni,
Responsabile del master di specializzazione.
Tel. 02/06.3022.3529, e-mail:
sandra.pasimeni@ilssole24ore.com

SEDE DEL MASTER

24 ORE Business School
via Monte Rosa 91,
20149 – Milano
iscrizioni.bs24@ilssole24ore.com
bs.ilssole24ore.com

FINANZIAMENTI AGEVOLATI PERSONALI

La Business School ha stipulato una convenzione con Banca Sella che permette la concessione di prestiti bancari a tasso agevolato, ottenibili senza presentazione di garanzie reali o personali di terzi, con pagamento della prima rata dopo 6 mesi dalla fine del Master.


I dettagli sono disponibili sul sito della Business School.



FORMAZIONE FINANZIATA PER LE AZIENDE

Business School24 S.p.A. è certificato UNI EN ISO 9001:2008 e quindi è abilitato ad attuare i piani finanziati dai Fondi Interprofessionali ed è Ente accreditato Fondoprofessionisti nell'erogazione dei corsi di formazione interaziendale.

Ogni azienda ha la disponibilità di ottenere finanziamenti accedendo al Fondo a cui è iscritta. Si consiglia di rivolgersi alla propria Direzione del Personale per verificare questa opportunità.

 **arcadia**, partner di Business School24, è a disposizione dei partecipanti per individuare e gestire le richieste di finanziamento.

Per ulteriori informazioni:
02.30300602
e-mail:
info.bs24@ilsole24ore.com

MODALITÀ DI PAGAMENTO

VERSAMENTO IN UNICA SOLUZIONE
www.shopping24.ilsole24ore.com
pagamento **in un'unica soluzione** tramite:

- **bonifico bancario**
- **carta credito** circuiti: VISA, MASTERCARD, AMERICAN EXPRESS



- PayPal



VERSAMENTO RATEIZZATO

Pagamento tramite **bonifico bancario** da effettuare in una **unica soluzione**:
> entro il 7/11/2018


Causale di versamento:
indicare il codice **YA0083** nonché gli **estremi della fattura** (se pervenuta) con il relativo **codice cliente**

Intestazione/Coordinate bancarie:

Business School24 S.p.A.
Banca Intesa Sanpaolo
Filiale di Via Quarenghi
20100 – Milano
IBAN IT76 J030 6909 5571 0000
0006 824

Copia del versamento di entrambe le rate deve essere sempre inviata ai seguenti riferimenti:

 **fax:**
02 3022.3414

 **e-mail:**
iscrizioni.bs24@ilsole24ore.com

Al ricevimento della quota di iscrizione, verrà spedita lettera assicurata convenzionale con la fattura quietanzata intestata secondo le indicazioni fornite.

FORMAZIONE IN HOUSE E E-LEARNING

Il Master può essere personalizzato e realizzato c/o l'azienda cliente, anche in modalità blended (aula e on line).

SCHEDA D'ISCRIZIONE

ADVANCE BOOKING 15% PER LE ISCRIZIONI ENTRO IL 7 NOVEMBRE 2018

L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento della presente scheda – da inviarsi per email a iscrizioni.bs24@ilsole24ore.com oppure via fax al n. 02 3022.3414 debitamente compilata in tutte le sue parti e sottoscritta per accettazione.

L'iniziativa verrà confermata tramite comunicazione via mail entro i 7 gg lavorativi prima della data di inizio e il pagamento, tramite bonifico bancario, dovrà essere effettuato a seguito del ricevimento della comunicazione di conferma entro la data di inizio del master.

Cod. YAO083

Seminario

FATTURAZIONE ELETTRONICA

DATI DEL PARTECIPANTE

Nome	Cognome	
Luogo e data di nascita		
Titolo di studio	Funzione	
Società	Settore	
Indirizzo		
Città	Prov.	Cap.
Tel.	Cell.	
E-mail	Fax	

DATI PER LA FATTURAZIONE

Intestatario fattura		
P.IVA (obbligatorio)		
Codice fiscale (obbligatorio)		
Indirizzo		
Città	Prov.	Cap.

AGEVOLAZIONI

Abbonato rivista	N.	
Altri sconti	<input type="checkbox"/> Payfull	

Firma (In caso di persone giuridiche, timbro e firma del Legale Rappresentante)

In caso di Ente Pubblico esente ex Art. 10 D.P.R. 633/72 come modificato dall'Art. 14 L. 537/93, barrare la casella Si dichiara che la spesa oggetto del presente contratto non rientra nell'ambito di applicazione della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari in quanto trattasi di spesa sostenuta dai cassieri, utilizzando il fondo economale, non a fronte di contratti di appalto.

Modalità di pagamento: Bonifico bancario

Modalità di disdetta:

Ai sensi del D.Lgs. 206/2005 e s.m.i., potrà essere esercitato il diritto di recesso senza corresponsione di penali e senza doverne specificare le motivazioni, entro e non oltre 10 (dieci) giorni prima della data dell'iniziativa. Il recesso dovrà essere esercitato entro il predetto termine con comunicazione scritta a mezzo lettera raccomandata A/R o via posta certificata. È inoltre possibile esercitare la comunicazione di recesso, entro lo stesso termine, mediante telegramma, posta elettronica e fax, a condizione che sia confermata mediante lettera raccomandata A/R o via PEC entro le quarantotto ore successive. Le comunicazioni andranno indirizzate ai seguenti recapiti: Business School24 S.p.A. – Segreteria Business School24 – via Monte Rosa, 91 – 20149 Milano; PEC: Business-school@legalmail.it.

A seguito del recesso, esercitato come sopra, provvederemo a riaccreditarne gli importi eventualmente pagati, entro 30 (trenta) giorni dalla data di recesso. Oltre il termine sopra indicato ma entro la data di avvio dell'iniziativa, il recesso è consentito pagando un corrispettivo pari al 25% della quota di iscrizione a titolo di penale, che potrà essere trattenuta direttamente dalla nostra società, se la quota è già stata versata. La nostra società provvederà a emettere la relativa fattura. In assenza di recesso nei predetti termini, ovvero oltre la data di avvio dell'iniziativa, l'obbligo di pagamento dell'intera quota sussiste a prescindere dall'effettiva frequentazione dell'evento formativo.

Firma (In caso di persone giuridiche, timbro e firma del Legale Rappresentante)

Formule di consenso

**Se Lei ha meno di 18 anni, questo modulo deve essere sottoscritto dai Suoi genitori o dal Suo tutore.*

Preso visione dell'**informativa privacy**:

- autorizzo, barrando di seguito la casella corrispondente, al trattamento da parte di Business School 24 S.p.A. dei Dati di contatto (informazioni relative al nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, numero di cellulare, indirizzo email) per finalità di marketing e comunicazione pubblicitaria, su iniziative promozionali, realizzate mediante modalità automatizzate di contatto (posta elettronica, sms e altri strumenti di messaggistica massiva, notifiche push ecc.) e modalità tradizionali di contatto (ad esempio, telefonata con operatore) ovvero per ricerche di mercato e indagini statistiche

Do il consenso

Nego il consenso

Il consenso è facoltativo: posso in ogni momento revocare la mia dichiarazione di consenso a Il Business School 24 S.p.A. per future comunicazioni di marketing inviando una mail all'indirizzo privacy.bs@ilsole24ore.com

- autorizzo, barrando di seguito la casella corrispondente, Business School 24 S.p.A. al trattamento dei Dati di contatto (informazioni relative al nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, numero di cellulare, indirizzo email), per attività di marketing su prodotti e servizi di società del Gruppo 24 ORE ed anche di terzi appartenenti prevalentemente ai settori dell'editoria, della finanza, dell'economia, dell'industria, del lusso, dei servizi, delle telecomunicazioni, dell'Ict, delle assicurazioni e del no profit, realizzate mediante modalità automatizzate di contatto (posta elettronica, sms e altri strumenti di messaggistica massiva, notifiche push ecc.) e modalità tradizionali di contatto (ad esempio, telefonata con operatore) ovvero per ricerche di mercato e indagini statistiche.

Do il consenso

Nego il consenso

Il consenso è facoltativo: posso in ogni momento revocare la mia dichiarazione di consenso a Business School 24 S.p.A. per future comunicazioni di marketing su prodotti e servizi di società del Gruppo 24 ORE ed anche di terzi appartenenti prevalentemente ai settori dell'editoria, della finanza, dell'economia, dell'industria, del lusso, dei servizi, delle telecomunicazioni, dell'Ict, delle assicurazioni e del no profit attraverso inviando una mail all'indirizzo privacy.bs@ilsole24ore.com

INFORMATIVA PRIVACY

CHI SIAMO – La società Business School 24 S.p.A. (di seguito la "Società"), con sede in Milano alla Via Monte Rosa, 91, nello svolgimento della propria attività pone la massima attenzione alla sicurezza e alla riservatezza dei dati personali dei propri clienti.

La Società è pertanto titolare del trattamento dei dati personali raccolti sul presente sito web.

QUALI DATI PERSONALI CHE LA RIGUARDANO POSSONO ESSERE RACCOLTI – Possono essere raccolte le seguenti categorie di dati personali che La riguardano:

- *Dati di contatto* – informazioni relative al nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, numero di cellulare, indirizzo email.
- *Altri dati personali* – informazioni che Lei ci fornisce in merito alla Sua data di nascita, educazione o situazione professionale.
- *Utilizzo del sito web* – informazioni relative alle modalità con cui utilizza il sito, apre o inoltra le nostre comunicazioni, incluse le informazioni raccolte tramite cookie (può trovare la nostra Informativa sui Cookie http://du.ilssole24ore.com/utenti/privacyfiles/informativa_cookies.html che ne regola i dettagli).

COME RACCOGLIAMO I SUOI DATI PERSONALI – La Società raccoglie e tratta i Suoi dati personali nelle seguenti circostanze:

- se si registra al sito web per utilizzare le sue funzionalità;
- per la richiesta di ammissione ad un Master e successivo Stage;
- se risponde alle nostre campagne di marketing, ad esempio compilando una scheda di risposta, o inserendo dati in uno dei nostri siti internet.

Se Lei fornisce dati personali per conto di qualcun altro deve assicurarsi, preventivamente, che gli interessati abbiano preso visione della presente Informativa Privacy. La preghiamo di aiutarci a mantenere aggiornati i Suoi dati personali, informandoci di qualsiasi modifica.

PER QUALI FINALITÀ POSSONO ESSERE UTILIZZATI I SUOI DATI PERSONALI – Il trattamento di dati personali deve essere legittimato da uno dei presupposti giuridici previsti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali come di seguito descritti.

a) *Esecuzione della Sua richiesta di ammissione al Master e successivo Stage.* La Società può trattare i Suoi Dati di contatto ai fini dell'eventuale ammissione al Master e successivo Stage, dell'erogazione dei servizi richiesti e del riscontro a segnalazioni e reclami. La Società potrà inoltre utilizzare i Suoi dati di contatto, ed in particolare la Sua email, per fornirLe informazioni relative all'ammissione al Master e successivo Stage presso soggetti Ospitanti o interessati ad essere tali.

Presupposto per il trattamento: adempimento degli obblighi pre-contrattuali e contrattuali. Il conferimento dei dati è obbligatorio per gestire il rapporto contrattuale; in difetto non potremo darvi corso.

b) *Gestione operativa e finalità a questa strettamente connesse per l'accesso al sito web, in particolare alle aree riservate dello stesso.* La Società raccoglie i Suoi Dati di contatto e i dati di Utilizzo del sito web per consentirLe di poter accedere alla sua Area Personale al fine di: (i) scaricare dalla sua Area Personale documenti relativi all'ammissione al Master e successivo Stage; (ii) dar corso alle altre richieste da Lei effettuate attraverso il sito web.

Presupposto per il trattamento: adempimento degli obblighi pre-contrattuali e contrattuali. Il conferimento dei dati è obbligatorio per rispondere alle sue richieste; in difetto non potremo darvi corso.

c) *Marketing per rispondere alle sue esigenze e per fornirle offerte promozionali.* La Società potrebbe trattare i Suoi Dati di contatto per finalità di marketing e comunicazione pubblicitaria, diretta ad informarla su iniziative promozionali, realizzate mediante modalità automatizzate di contatto (posta elettronica, sms e altri strumenti di messaggistica massiva, notifiche push ecc.) e modalità tradizionali di contatto (ad esempio, telefonata con operatore) ovvero per ricerche di mercato e indagini statistiche, ove Lei ci rilasci apposito consenso.

Presupposto per il trattamento: il consenso; il mancato conferimento dello stesso non comporta conseguenze sui rapporti contrattuali.

d) *Esecuzione per conto terzi, di attività di marketing su prodotti e servizi di società del Gruppo 24 ORE ed anche di terzi.* La Società potrebbe trattare i Suoi Dati di contatto per conto terzi, per attività di marketing su prodotti e servizi di società del Gruppo 24 ORE ed anche di terzi appartenenti prevalentemente ai settori dell'editoria, della finanza, dell'economia, dell'industria, del lusso, dei servizi, delle telecomunicazioni, dell'Ict, delle assicurazioni e del no profit, realizzate mediante modalità automatizzate di contatto (posta elettronica, sms e altri strumenti di messaggistica massiva, notifiche push ecc) e modalità tradizionali di contatto (ad esempio, telefonata con operatore) ovvero per ricerche di mercato e indagini statistiche, ove Lei ci rilasci apposito consenso.

Presupposto per il trattamento: il consenso il mancato conferimento dello stesso non comporta conseguenze sui rapporti contrattuali. Il consenso può essere revocato in ogni momento

e) *Conformità alle richieste giuridicamente vincolanti per adempiere un obbligo legale, regolamenti o provvedimenti dell'autorità giudiziaria, nonché per difendere un diritto in sede giudiziaria.* La Società raccoglie i Suoi Dati di contatto per adempiere un obbligo legale e/o per difendere un proprio diritto in sede giudiziaria.

Presupposto per il trattamento: obblighi di legge, cui la Società è obbligata a ottemperare.

COME MANTIENIAMO SICURI I SUOI DATI PERSONALI – La Società utilizza tutte le misure di sicurezza necessarie al miglioramento della protezione e la manutenzione della sicurezza, dell'integrità e dell'accessibilità dei Suoi dati personali. Tutti i Suoi dati personali sono conservati sui nostri server protetti (o copie cartacee idoneamente archiviate) o su quelli dei nostri fornitori o dei nostri partner commerciali, e sono accessibili ed utilizzabili in base ai nostri standard e alle nostre policy di sicurezza (o standard equivalenti per i nostri fornitori o partner commerciali).

Laddove Le abbiamo fornito (o Lei abbia scelto) una password che Le consenta l'accesso al nostro sito web, applicazioni o servizi da noi forniti, Lei sarà responsabile per la segretezza di tale password e per la conformità ad ogni altra procedura di sicurezza di cui le dessimo notizia. Le chiediamo di non condividere la password con nessuno.

PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO LE SUE INFORMAZIONI – Conserviamo i Suoi dati personali solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità collegata. Pertanto se i dati personali sono trattati per due differenti finalità, conserveremo tali dati fino a che non cesserà la finalità con il termine più lungo, tuttavia non tratteremo più i dati personali per quella finalità il cui periodo di conservazione sia venuto meno.

Limitiamo l'accesso ai Suoi dati personali solamente a coloro che necessitano di utilizzarli per finalità rilevanti.

I Suoi dati personali che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, vengono anonimizzati irreversibilmente (e in tal modo possono essere conservati) o distrutti in modo sicuro.

Qui di seguito riportiamo i tempi di conservazione in relazione alle differenti finalità sopra elencate:

1. *Adempimento degli obblighi contrattuali:* i dati trattati per adempiere qualsiasi obbligazione contrattuale potranno essere conservati per tutta la durata del contratto e comunque non oltre i successivi 10 anni, al fine di verificare eventuali pendenze ivi compresi i documenti contabili (ad esempio fatture). Il Suo Curriculum Vitae verrà conservato nei database aziendali per un periodo di tempo non superiore a 12 mesi dalla data dell'acquisizione da parte della Società. Decorso tale termine di conservazione, i Dati saranno cancellati o resi anonimi.
2. *Gestione operativa e finalità a questa strettamente connesse per l'accesso al sito web:* i dati trattati per questa finalità potranno essere conservati per tutta la durata del contratto e comunque non oltre i successivi 10 anni.
3. *Finalità di marketing:* i dati personali trattati per finalità di marketing potranno essere conservati per 24 mesi dalla data in cui abbiamo ottenuto il Suo ultimo consenso per tale finalità (ad eccezione dell'opposizione a ricevere ulteriori comunicazioni).
4. *Nel caso di controversie:* nel caso in cui sia necessario difenderci o agire o anche avanzare pretese nei confronti Suoi o di terze parti, potremmo conservare i dati personali che riterremo ragionevolmente necessario trattare per tali fini, per il tempo in cui tale pretesa possa essere perseguita.

CON CHI POSSIAMO CONDIVIDERE I SUOI DATI PERSONALI – Ai Suoi dati personali possono avere accesso i dipendenti debitamente autorizzati, nonché i fornitori esterni, nominati, se necessario, responsabili del trattamento, che forniscono supporto per l'erogazione dei servizi.

In particolare i Suoi dati di contatto potranno essere comunicati: per obbligo di legge, all'INAIL, agli altri competenti enti pubblici e alle compagnie assicurative operanti nel settore; ai fini della esecuzione del Master e dello Stage, ai tutori e ai componenti la Commissione d'esame nonché ai "soggetti ospitanti" ovvero interessati ad essere tali (Radio e web radio, agenzie di comunicazione e di pubblicità, società di consulenza). I dati personali potranno essere comunicati altresì a terzi per rispettare ordini provenienti da pubbliche autorità a ciò legittimate ovvero per fare valere o difendere un diritto in sede giudiziaria.

Se necessario in relazione a particolari servizi o prodotti richiesti, i dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi che svolgono, in qualità di autonomi titolari del trattamento, funzioni strettamente connesse e strumentali alla prestazione di detti servizi o alla fornitura di detti prodotti (es. Poste Italiane S.p.A., banche ecc.). Ai Suoi dati personali possono avere accesso anche società del Gruppo 24 Ore, per finalità connesse alla gestione dell'infrastruttura informatica, sulla base di appositi accordi contrattuali.

CONTATTI – I dati di contatto della Società, quale titolare del trattamento, e del responsabile della protezione dei dati personali (DPO) possono essere trovati al seguente indirizzo e-mail: DPO@ilssole24ore.com.

I SUOI DIRITTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI E IL SUO DIRITTO DI AVANZARE RECLAMI DINNANZI ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO – A certe condizioni Lei ha il diritto di chiedere alla Società:

- l'accesso ai Suoi dati personali,
- la copia dei dati personali che Lei ci ha fornito (c.d. portabilità),
- la rettifica dei dati in nostro possesso,
- la cancellazione di qualsiasi dato per il quale non abbiamo più alcun presupposto giuridico per il trattamento,
- l'opposizione al trattamento ove previsto dalla normativa applicabile
- la revoca del Suo consenso, nel caso in cui il trattamento sia fondato sul consenso;
- la limitazione del modo in cui trattiamo i Suoi dati personali, nei limiti previsti dalla normativa a tutela dei dati personali.

L'esercizio di tali diritti soggiace ad alcune eccezioni finalizzate alla salvaguardia dell'interesse pubblico (ad esempio la prevenzione o l'identificazione di crimini) e di nostri interessi (ad esempio il mantenimento del segreto professionale). Nel caso in cui Lei esercitasse uno qualsiasi dei summenzionati diritti, sarà nostro onere verificare che Lei sia legittimato ad esercitarlo e Le daremo riscontro, di regola, entro un mese.

Per eventuali reclami o segnalazioni sulle modalità di trattamento dei Suoi dati faremo ogni sforzo per rispondere alle sue preoccupazioni. Tuttavia, se lo desidera, Lei potrà inoltrare i propri reclami o le proprie segnalazioni all'autorità responsabile della protezione dei dati, utilizzando gli estremi di contatto pertinenti: Garante per la protezione dei dati personali – Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 ROMA – Fax: (+39) 06.69677.3785 – Telefono: (+39) 06.696771 – E-mail: garante@gpdp.it – Posta certificata: protocollo@pec.gpdp.it.

24 ORE Business School ed Eventi ha sviluppato un'offerta formativa innovativa e differenziata volta a soddisfare le esigenze di formazione di giovani neo laureati, o con brevi esperienze di lavoro, e le necessità di aggiornamento di manager e professionisti di imprese pubbliche e private.

La continua **innovazione dell'offerta formativa e l'aggiornamento dei programmi** avviene in collaborazione con il quotidiano, la radio e i prodotti multimediali del Gruppo 24 ORE.

La scelta dei temi attinge dal confronto con esperti e giornalisti, dal dialogo continuo con gli oltre 6.000 manager che ogni anno frequentano le aule di 24 ORE Business School ed Eventi a Milano e a Roma.

Un'offerta formativa di valore sui temi di economia, finanza, management e digital transformation, in un confronto interattivo con le redazioni giornalistiche e gli Esperti della Business School.

Il sistema di **prodotti**:

- Master Post Laurea Full Time
- MBA
- Executive Master
- Master di Specializzazione in formula weekend
- Conferenze annuali presso la sede del Sole 24 ORE
- Roadshow sul territorio
- E-learning
- Formazione professionisti

Master post laurea full time con stage: grazie a un modello didattico vincente garantiscono la specializzazione e l'ingresso nel mondo del lavoro.

MBA e Executive Master: in formula blended, aula e distance learning per manager e imprenditori che desiderano accrescere e innovare le proprie competenze. Executive MBA, realizzato in collaborazione con Altis Università Cattolica sui temi dell'innovazione, internazionalizzazione e imprenditorialità.

International Programs: percorsi in lingua inglese che si caratterizzano per la faculty, la multiculturalità dei partecipanti e il placement internazionale.

24ORE Education Online: Master interamente online per conseguire il Diploma di 24 ORE Business School. 90% di lezioni a distanza con esami in presenza.

Formazione Professionisti: percorsi accreditati dagli Ordini Professionali in materia fiscale, lavoro e legale in aula e online itineranti sul territorio.